



MICROSOFT ACCESS 2013/2016 (NIVEAU DÉBUTANT)

Durée

⚙ 05 jours / 35 heures

Horaire

⚙ 07h00 à 14h00

Dates de programmation

⚙ 18 au 22 fév. 2019

⚙ 13 au 17 mai 2019

⚙ 07 au 11 oct. 2019

Public concerné

⚙ Toute personne désirant utiliser Microsoft Access comme outil principal de gestion des données (gestionnaires, programmeurs, analystes-programmeurs, ...)

Objectifs

- ❑ Donner aux participants les bases nécessaires pour concevoir, organiser et mettre en place des bases de données relationnelles dans un environnement Windows.
- ❑ Faire acquérir aux participants la compétence dans l'exploitation d'une base de données (recherche d'informations et interrogation d'une base de données, définition, création et édition d'états personnalisés pour la sortie des informations issues de la base de données).

Parcours pédagogique

THÈME 1 : BASE DE DONNÉES

THÈME 2 : TERMES, CONCEPTS ET PRINCIPES DE BASE DE MICROSOFT ACCESS

THÈME 3 : TABLES

THÈME 4 : REQUÊTES

THÈME 5 : FORMULAIRES

THÈME 6 : ÉTATS

THÈME 7 : MACRO