



FORMATIONS PROGRAMMÉES POUR : JUIN 2019

MODULES	DATES	DURÉE
Executive Management	10 juin au 23 août	10 sem.
Gestion de Magasin et des Stocks	11 au 13 juin	03 jours
Audit Qualité	05 au 07 juin	03 jours
L'Intelligence Émotionnelle : Clé de votre réussite	19 au 21 juin	03 jours
Le Coaching en pratique	18 au 21 juin	04 jours
Business Model	19 au 21 juin	03 jours
Maîtrise et Optimisation des Finances Locales	03 au 05 juin	05 jours
Outils pour Maîtriser les Dépenses Publiques	17 au 21 juin	05 jours
Audit et Contrôle des Marchés Publics	17 au 21 juin	05 jours
Vente & Gestion des Forces de Vente	17 au 21 juin	05 jours
Gestion de Trésorerie	19 au 21 juin	03 jours
Étude et pratique de Microsoft Access 2013/2016 (niveau avancé)	10 au 17 juin	06 jours
Gestion de Projet Informatisée sous MS Project 2010/2013/2016 (niveau perfectionnement)	18 au 21 juin	04 jours
Maintenance des Systèmes Informatiques	18 au 21 juin	04 jours
Secrétariat de Haut Niveau	17 juin au 13 septembre	60 jours
English Level III	03 au 14 juin	10 jours
Audit des Banques (nouveau)	18 au 21 juin	04 jours
Analyse des Données (nouveau)	17 au 21 juin	05 jours
Prévention des Fraudes en Entreprise (nouveau)	04 juin	01 jour